

Bienvenido a Scurry Servicios Comunitarios, Inc.

Scurry Servicios a la Comunidad es una corporación sin fines de lucro, comenzó como Snyder Niño Centro de Cuidado Diurno en 1971 para cuidar a los hijos de padres que trabajan o asisten a la escuela. El programa Head Start ha sido añadido a nuestra agencia en 1991. Se trata de un programa federal para niños de 3-5 años de edad. El programa de Early Head Start para niños desde el nacimiento hasta los 3 años se inició en 2001.

Nos regimos por una Junta Directiva compuesta por ciudadanos locales y los padres que ofrecen su tiempo para supervisar la prestación de servicios de alta calidad a los niños y las familias. El Head Start y Early Head Start también requieren de un Consejo de Políticas formada por padres y representantes interesados de la comunidad a compartir la responsabilidad con la Junta. Cualquier padre de familia interesados en participar en cualquiera de estos debe hablar con el Director Ejecutivo.

La operación del día a día del Centro es la responsabilidad del Director Ejecutivo, Angela Stowe. Si usted tiene alguna pregunta o comentario, puedes llamarla al 573-7403 y / o hacer una cita para venir y hablar con ella.

Todos los padres con custodia / tutores son bienvenidos en el Centro en cualquier momento, estamos abiertos a observar a su hijo, el funcionamiento del centro o las actividades del programa (la aprobación previa no es necesaria). Animamos a todos los padres / tutores a participar en nuestro programa de voluntariado en las aulas, en los comités, ayudando a los maestros con las actividades, dando ideas para las actividades de clase o ideas para el menú, etc.

Scurry Servicios a la Comunidad está autorizada por el Estado de Texas y cumple con el Estándar Mínimo para Centros de Cuidado Infantil (una copia se encuentra en la Oficina Administrativa para que los padres) y supervisado por el Departamento de Familia y Servicios de Protección. La oficina de nuestra área se encuentra en 3610 Vine St., Abilene, TX 79602 y el número de teléfono es 325-691-8228.

El Head Start y Early Head Start son controlados por los EE.UU. Departamento de Salud y Servicios Humanos, Administración para Niños y Familias y debe cumplir con las Normas de Desempeño de Head Start (una copia se encuentra en la Oficina Administrativa para que los padres). La oficina de nuestra área está ubicada en 1301 Young St., Sala 937, Dallas, TX 75202 y el número de teléfono es 214-767-8860.

Snyder Niño Centro de Día es un vendedor de Texas Rising Star de la Asistencia de cuidado infantil financiado por el estado a la vez que el programa, CCPO. Este programa ayuda a los padres con su cuota de cuidado de niños si la familia reúne los requisitos sobre la base de sus ingresos y deben estar trabajando o asistiendo a la escuela. El programa Texas Rising Star es otorgado a los Centros que van más allá de las Normas Mínimas de Atención a la Infancia. La oficina CCPO para nuestra área se encuentra a 400 Oak St., Abilene, TX 79602 y el número de teléfono es 1-800-542-4045. Snyder de guardería es un condado de Scurry organismo de Camino.

Scurry Servicios a la Comunidad participa en la US Departamento de Programa Especial de Agricultura de la nutrición para ayudar a la agencia en la prestación de calidad, comidas nutritivas a los niños. Las normas que deben seguir para este programa se encuentran en la Oficina Administrativa. El Departamento de Agricultura de Texas de Alimentos y Nutrición de los monitores de nuestra agencia y se encuentra en PO Box 12847, Austin, TX 78711 y el número de teléfono es 512-463-7476 (para personas con problemas auditivos: 1-800-735-2988). La información relativa a los Derechos Civiles está a disposición de los paréntesis TS en el "And Justice for All" cartel situado fuera de la Oficina de Administración y en la cafetería.

Un Consejo de Padres se creó justo en la puerta de entrada principal. Puede que los elementos puestos a disposición incluyen, pero no se limitan a: el más reciente Informe de Inspección de Licencias, actual e Inspección de la Salud Saneamiento, Gas línea de prueba, inspección de seguridad contra incendios, CCPO supervisar informe, la lista de los empleados

actuales y sustitutos regulares, el abuso y la Línea directa Sitio Web, así como otros artículos que consideremos puedan ser de interés para los padres, el personal y los visitantes en nuestro centro.

Las siguientes políticas se indica en este manual han sido aprobados por el Consejo de Administración y Consejo de Políticas. Los cambios o actualizaciones que tienen que hacer será presentado a la Junta y el Consejo de Política para su aprobación, entonces se da (por escrito) a todos los padres / tutores y el personal y se incluye en el Manual que se da a las nuevas familias y el personal.

De conformidad con la ley federal, Scurry Servicios Comunitarios, Inc. no se niegan los servicios o discriminar de ninguna manera en contra de cualquier persona por razón de raza, color, origen nacional, sexo, edad, religión, discapacidad o creencias políticas.

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

Todos nuestros programas requieren los siguientes elementos para la inscripción:

La prueba de la Carta de

Certificación de Ingresos de la Asistencia Pública (por ejemplo: TANF, estampillas para comida, Medicaid, SSI)

Comprobante de residencia de miembros de los hogares

Prueba del registro de vacunación infantil del niño

Fecha de nacimiento de

Los niños serán puestos en la lista de espera si no hay aberturas. La inscripción de guardería está basada en "primero llegado, primero servido". Head Start y Early Head Start de inscripción se basa en los niños con los más altos criterios de los puntos determinados en la información dada en el momento en que el niño es colocado en lista de espera.

ASISTENCIA

Estamos obligados por el Departamento de Familia y de Protección y Head Start de rendimiento para mantener un registro de ausencias de cada niño y la razón de la ausencia. Por favor notifique al centro si su hijo tiene que estar ausente por cualquier motivo. 3 tardanzas será equivalente a un ausentes. Después de 3 días de ausencias injustificadas, vamos a llamar para ver en el niño. Si su hijo tiene más de diez ausencias injustificadas, se programará una reunión con el Director Ejecutivo para discutir la posibilidad del that otro niño puede tener una mayor necesidad de la ranura de su hijo.

HORAS, DÍAS Y MESES DE FUNCIONAMIENTO

El Scurry de Servicios Comunitarios Centro está abierto de 6:30 am hasta las 6:00 pm de lunes a viernes. Scurry Servicios a la Comunidad estará cerrada por vacaciones siguientes:

- Día de Año Nuevo • Viernes Santo
- Día de los Caídos • 04 de julio
- Día del Trabajo • Acción de Gracias y el día después de
- Navidad • Día de Navidad

Si un día festivo cae en fin de semana que se cerrará el viernes anterior o el lunes siguiente.

- Ofrece un servicio de guardería para niños desde el nacimiento hasta los 12 años de edad. El programa está diseñado para padres que trabajan o asisten a la escuela. días de su hijo y las horas de asistencia se establecerá en el momento de la inscripción sobre la base de un horario de trabajo o la escuela que debe proporcionar.
- Head Start provee servicios para niños de 3 a 5. Horario es de 8:00 am a 3:15 pm de lunes a viernes. Animamos a que su hijo esté aquí a las 8:00 am a obtener el beneficio completo de las actividades de nuestro programa. Si su hijo no está aquí a las 8:15 am de su hijo será considerado tarde. Un niño con retraso excesivo o recoger tarde se hará referencia al Director Ejecutivo a establecer un plan de acción. Head Start sigue el calendario escolar del Distrito de Socorro, lo que incluye días de desarrollo del personal, ¡ay maestrodía rk, los días de mal tiempo y las vacaciones adicionales. Head Start se cerrará días adicionales durante el período de verano.
- Early Head Start provee servicios para niños desde recién nacidos hasta los 2 años de edad. Horario es de 8:00 am a 4:00 pm de lunes a viernes. Animamos a que su hijo esté aquí a las 8:00 am a obtener el beneficio completo de las actividades de nuestro programa. Si su hijo no está aquí a las 8:15 am de su hijo será considerado tarde. Un niño con retraso excesivo o recoger tarde se hará referencia al Director Ejecutivo a establecer un plan de acción. Early Head Start está cerrado los nueve días de fiesta del Centro, y puede optar porcerca de días adicionales para los entrenamientos maestro.
- Head Start y Early Head Start, los padres serán notificados antes del día en el que Early Head Start o Head Start estará cerrada, y si cuidado de los niños estará disponible. Si está programado para trabajar o asistir a la escuela en estos días y cuidado de los niños necesita, usted debe hacer arreglos por adelantado con la guardería. La cuota es de \$ 7.00 al día por niño y debe ser pagado por adelantado.
- Head Start y Early Head Start antes y después de la atención se brinda a los padres que trabajan o asisten a la escuela, deben hacer arreglos con el servicio de guardería por un costo nominal. Este servicio no es parte del Head Start o Early Head Start y debe ser resuelto en un acuerdo separado con la oficina de admisión especialista. Si usted no ha hecho estos arreglos de su hijo no puede venir antes
- Day Care, Head Start y Early Head Start actualizaciones si alguno de los cambios de su información (por ejemplo, números de teléfono, dirección, lista de versiones, el trabajo y horario de la escuela, etc), por favor comuníquese con la oficina tan pronto como sea posible.

En caso de emergencia y un padre llama para hacernos saber que son inevitablemente tarde, se entiende. Sin embargo, si un padre no llama o es varias veces tarde, vamos a programar una reunión con el Director Ejecutivo para discutir el problema. Si el padre sigue siendo tarde, no tendremos más remedio que ponerte en contacto con Servicios de Protección Infantil.

NIÑO DE PRENSA Y CODIGO DE SEGURIDAD

En el momento de la inscripción del padre o tutor que inscribe al niño le proporcionará el nombre y el número de la gente que puede ser el hijo / a con (debe ser por lo menos 16 años de edad con licencia de conducir), así como un código de seguridad de dos dígitos (por ejemplo, los dos últimos números de la licencia de conducir, número de seguro social o cualquier número de su elección) debe recordar este número. Para añadir o quitar a nadie de la lista de liberación tiene que venir a la oficina. En caso de una emergencia, usted puede llamar y dar su seguro número, para añadir o quitar a una persona de la lista de liberación. Usted debe venir a la oficina al día siguiente para firmar por los cambios. Pedimos que cualquier persona que viene a recoger a un niño estar preparado para presentar una identificación con fotografía en todo momento.

Todos los niños deben ser escoltados desde y hacia el salón de clases y firmado dentro y fuera de un adulto. Aceptamos la responsabilidad de un niño sólo después de que el niño ha sido entregado a un maestro u otro miembro del personal. Tampoco son responsables de cualquier niño después de que él / ella ha sido entregado a sus padres o persona designada. Pedimos que los padres no llevan a sus hijos de la clase y, a continuación les permiten caminar por los pasillos o aulas sin vigilancia. Los niños mayores no pueden ser enviados a la clase pararecoger a sus hermanos menores. Para la protección de nuestros bebés y niños pequeños, los niños mayores no están permitidos en la sala de lactancia o niño pequeño, que sólo puede permanecer en el aula junto a la puerta.

LOS PADRES DE NOTIFICACIÓN

Cada aula tiene un espacio reservado para las posesiones de cada niño. Por favor, hable con la maestra de su hijo para averiguar dónde está el área designada. Todas las notas, documentos, actualizaciones de la política, etc de la oficina o el maestro se colocará en la carpeta de su hijo / cubículo. Por favor, asegúrese de revisar la carpeta / cubículo diaria. Para situaciones de emergencia que se comunicará con el padre / madre / tutor por teléfono, a fin de recordar para mantener su información de contacto actualizada.

TESOROS Y POSESIONES

Cada niño tiene un lugar para los abrigos, ropa extra y proyectos de arte. También sugerimos que los padres traen una bolsa para su niño con ropa extra en caso de que el niño tiene un accidente. Por favor, revise todos los días y llevar a casa los artículos que no están obligados a permanecer en el centro.

IMPORTANTE: Hay algunas cosas que creemos firmemente debe permanecer en casa.

- ARMAS
- CANDY/GUM
- DINERO
- JUGUETES

ACTIVIDADES DE AGUA

Nuestras actividades incluyen aspersores de agua sólo agua, no utilizamos las piscinas. Cada maestro notificará a sus padres de su día de riego programado. Los padres tendrán que proporcionar una toalla, traje de baño / shorts y zapatos apropiados para jugar con agua.

COMUNIDAD Scurry SERVICIOS DISCIPLINE Y POLÍTICA DE ORIENTACIÓN

La disciplina debe ser:

1. Individualizada y coherente para cada niño de
2. Adecuados al nivel del niño de entender, y
3. Dirigido a la enseñanza de la conducta del niño aceptable y dominio propio

Un médico sólo podrá utilizar métodos positivos de disciplina y orientación que fomenten la autoestima, el autocontrol y la auto-dirección, que incluirá al menos los siguientes:

1. Usar los elogios y ánimos de buena conducta en lugar de centrarse sólo en el comportamiento inaceptable.
2. Recordando a un niño de las expectativas de comportamiento cotidiano mediante instrucciones claras y positivas.
3. Reorientación de la conducta y el uso de afirmaciones positivas.
4. Usando breve separación supervisado o de tiempo de espera del grupo, cuando sea apropiado para la edad del niño y el desarrollo, que se limita a no más de un minuto por cada año de edad del niño.

No debe haber malos tratos, crueles o inusuales de cualquier niño. Los siguientes tipos de disciplina y orientación están prohibidos:

1. El castigo físico o amenazas de castigos corporales
2. Sanción asociadas con la comida, la siesta, o el control de esfínteres
3. Pellizcos, temblores o morder a un niño de
4. Golpear a un niño con una mano o un instrumento
5. Poner algo en el interior o en la boca de un niño
6. Humillar, ridiculizar, rechazar, o gritar a un niño de
7. Someter a un niño al lenguaje áspero, abusivo o profano
8. Colocación de un niño en una habitación cerrada con llave u oscuro, cuarto de baño, o un armario con la puerta cerrada
9. La exigencia de un niñoa permanecer en silencio o inactivos por períodos largos de tiempo inadecuado para la edad del niño.

Código Administrativo de Texas, Título 40, capítulos 746 y 747 subcapítulos una disciplina y orientación

**Política para la terminación de la relación o la negativa a atender a Scurry Servicios Comunitarios, Inc. dba
Snyder Niño Centro de Día de Atención
Scurry Head Start del Condado de
Scurry Inicio del Condado de Early Head**

Antes de la terminación de la atención de cualquier niño, con la colaboración de los padres o tutores, las referencias a los profesionales se hará la apropiada. El consejo de los profesionales serán seguidos. La terminación de la atención será nuestro último recurso. Por desgracia, hay momentos y situaciones que hacen que la prestación de servicios a los niños y las familias tan difícil que es en el mejor interés de la Administración, Personal, Niños y Familias de negarse a inscribir a un niño o suspender la atención.

Algunas de estas situaciones incluyen pero no se limitan a lo siguiente:

- Los niños se hagan daño oa otros.
- Los niños destrucción de la propiedad.
- Repetidas conductas disruptivas.
- Los padres o miembros de la Familia amenaza empleados. Los padres o miembros de la familia amenaza la Infancia. La violencia física por miembros de la familia en contra de nadie.
- Pendientes o de Acción Legal.
- Violaciones de Scurry Servicios a la Comunidad o las políticas de Head Start.
- La falta de pago de las tasas. Fraudulentas o engañosas sobre las solicitudes o trámites. declaraciones difamatorias en contra de la agencia o personal.

La decisión de denegar la prestación de servicios puede ser verbal o escrita y se entregan por correo, contacto personal, correo electrónico, o declaraciones telephone.Fraudulent o engañosa sobre las solicitudes o trámites. declaraciones difamatorias en contra de la agencia o personal.

Si un padre o tutor se siente que no fueron tratados con justicia en esta materia, que puede apelar la decisión ante el Comité de Quejas de los Servicios de la Comunidad Scurry, Inc. Consejo de Administración. La solicitud de audiencia debe ser presentada por escrito dentro de los cinco días hábiles (5) de la notificación a los padres, al Presidente del Consejo de Administración o al Director Ejecutivo. El Comité de Quejas programará y celebrará la audiencia dentro de los cinco días hábiles (5) a partir de la fecha de la solicitud de audiencia se recibe.

El niño o los niños no pueden ser colocados en o permanecer en la atención hasta que la audiencia final.

Si la decisión de negar el servicio o terminar la atención se vuelca, la fecha para la que el niño o el retorno de los niños será fijado por el Comité de Quejas.

Si la decisión de negar el servicio o terminar la atención se mantiene, la decisión es definitiva e inapelable.

POLÍTICA DE TRANSPORTE

EARLY HEAD START

Debido a las limitaciones financieras, el transporte hacia y desde el programa no está disponible para niños de Early Head Start. En el caso de una necesidad médica, el transporte sólo se utiliza para niños de Early Head Start cuando todas las otras alternativas para la búsqueda de atención médica se han agotado. En el caso de una evacuación, todos los niños de Early Head Start ser transportados en el automóvil de Early Head Start, autobuses y vehículos particulares a la sede de la reunión de evacuación. Early Head Start niños no tienen salidas de campo.

HEAD START

Debido a las limitaciones financieras, el transporte hacia y desde el programa no está disponible para niños de Head Start. En el caso de una necesidad médica, el transporte sólo se utiliza para los niños de Head Start cuando todas las otras alternativas para la búsqueda de atención médica se han agotado. En el caso de una evacuación, todos los niños de Head Start se transportan en el autobús de la Agencia y los automóviles privados a la sede de la reunión de evacuación. Los niños de Head Starten ocasiones tomar excursiones en el autobús de la agencia.

Day Care Center

proporciona transporte hacia y desde Snyder escuelas para niños de Kindergarten - Sexto Grado. En el caso de una evacuación, todos los niños de guardería serán transportados en el autobús de la Agencia y los automóviles privados a la sede de la reunión de evacuación. Día de los niños Cuidado de 3 años y por encima de vez en cuando tomar excursiones en el autobús de la agencia.

ESPACIO ALTERNATIVO DE EVACUACIÓN DE SITIO:

Colonial Hill Baptist Church - Calle 37 y El Paso
(en la calle de la Escuela Primaria Snyder)

EVACUATEJERCICIOS DE IONES EN AUTOBÚS

Habrà un total de tres simulacros de evacuación en el autobús de un año. Head Start y los niños de guardería participarán en los ejercicios. El primer ejercicio debe hacerse dentro de los primeros 45 días de la sesión de otoño de Head Start. Estos ejercicios son para garantizar la seguridad de los niños en caso de una emergencia.

ELEGIBILIDAD DEL NIÑO PARA ASISTIR A CAMPO

Los padres de los niños sobre los ADPIC Head Start deben asistir a la Peatonal de formación que se ofrece sin costo alguno para las familias de la agencia en septiembre de cada año. Si el padre no puede asistir a la capacitación, se puede obtener una copia del video de entrenamiento del personal de Participación de los Padres. Después de ver el video el padre debe completar una hoja de cálculo. El padre entonces recibirá un certificado y su hijo será elegible para asistir a las excursiones. Si un padre noes no completar la formación o no quieren que sus hijos asistan a las excursiones, los niños permanecerán en el centro con uno de los profesores. Los padres no se les permite dejar a los niños mientras están en un viaje de campo. Si un niño viene con un padre que debe salir con el padre. Los niños que van a una excursión en nuestros vehículos deberán regresar de nuestros vehículos. Esto es para la seguridad de los niños.

DÍAS DE MAL TIEMPO

CUANDO HAY MAL TIEMPO:

- Nos pondremos en contacto KSNY RADIO (101.5 FM) y Snyder Televisión (Canal 2) cuando el mal tiempo está en nuestra área.
- Nuestras políticas siguen la política de las Escuelas Públicas Snyder mal tiempo a causa menos confusión para nuestras familias.
- Si las escuelas públicas están cerradas Snyder, que se cerrará. Si las escuelas van a ser abierto, que será abierto y la estación de radio no se llamará.
- Si la escuela está abierta, pero los autobuses no se ejecutará, el bus no se ejecutará.
- Si la escuela abre tarde, pero busos finales de ejecución, vamos a abrir en nuestro horario habitual y nuestro bus se ejecutará en el momento mismo que los autobuses escolares.
- Si la escuela se abre, pero los autobuses no corra, que se abrirá en el momento de regular, pero no llevar a los niños de la escuela a la escuela. Pueden permanecer aquí todo el día o los padres pueden recogerlos y llevarlos a la escuela y recogerlos después de la escuela y llevarlos al centro.
- Si los autobuses escolares no se ejecutan en la mañana, pero se ejecutará en la tarde, no vamos a llevar a los niños de la escuela a la escuela, pero recogerá °em up de la tarde.
- Si mal clima durante el día y la escuela deja salir temprano, nos pondremos en contacto KSNY RADIO (101.5 FM) y si es necesario, empezar a notificar a los padres que vamos a cerrar temprano también. Vamos a permanecer abiertos siempre y cuando los niños todavía están en el centro.
- Nuestra política se escribe con la seguridad de los niños en mente. Por favor, vaya a la política como se dice y no llamar al centro o la estación de radio.

FORMAS DE VOLUNTARIOS

- Ofrézcase como voluntario en el salón de clases
- Ayuda en la educación, el padre principal, o la salud de oficina
- Preparar actividades de clase como en casa
- Participar en el "Lee conmigo" Programa de Ayuda
- Con campo Actividades Viajes
- Centro (carrozas, actividades en vacaciones, etc)
- Ayuda con la última de mantener las instalaciones
- Ayuda con el menú de planificación
- Ayuda con planes de lecciones
- Servir como un Padre Representante
- Servir en el Consejo de Política • participar en la Junta de Directores
- Asista a los entrenamientos para padres y talleres
- ParticipComimos en "Los papás de la Mesa Redonda" (Figuras Padre por ejemplo: los papás, los papás paso, abuelos, tíos)

VOLUNTARIOS DE LAS POLÍTICAS

Aviso a todos los voluntarios, incluyendo a los padres: los gobiernos del estado y federal estableció ciertas pautas que rigen el centro de atención de día y de Head Start y Early Head Start. Estas directrices son para la protección y beneficio de todos los niños. Todos los visitantes al centro, ya sea que están sirviendo como voluntarios o simplemente la observación de los programas también deben cumplir con estas regulaciones. Antes de voluntarios en el aula o en viajes de estudio, debe firmar este formulario indica que usted ha leído y comprender estas directrices y regirse por ellas.

1. Todos los niños en este programa deben ser tratados con igualdad y respeto.
2. Es responsabilidad del maestro para mantener la disciplina.
3. El maestro ha puesto en marcha su programa, hizo planes de lecciones, y establecer pautas de comportamiento. Todos los voluntarios y los visitantes respecto a estos preparativos y ayudar a llevarlas a cabo.
4. Todos los adultos y los niños deben usar cinturones de seguridad y tirantes en todo momento al utilizar el transporte proporcionado por el centro. Cinturones de seguridad o sistemas de retención debe ser compartida.
5. Si un padre firma para ser un voluntario en un viaje de campo, que deben dar su atención a todos los niños del grupo. Ellos no pueden invitar a amigos o familiares a unirse al grupo durante la excursión. Si un padre firma como voluntario y viaja con el grupo, deben permanecer con el grupo hasta que regresen al centro. Un padre puede tener su propio vehículo y unirse al grupo, siempre y cuando no interfieran con el programa previsto y de acuerdo en cumplir con estas guidelines.
6. Todos los voluntarios deben seguir las reglas que el personal de seguimiento, tales como las siguientes: Ningún alimento o bebida fuera (a menos que en un envase aprobado), no utilizar teléfono celular mientras que en la presencia de la clase, no maldecir o lenguaje obsceno, debe vestirse apropiadamente para trabajar con niños pequeños, no chismes o causar problemas con otros miembros del personal o los padres, CONFIDENCIALIDAD. 7. Los voluntarios se les pide que por favor ponga sus teléfonos celulares en vibrador o en silencio. Hay muchos tonos de llamada inadecuado que los niños no necesitan escuchar.
7. Todos los voluntarios se les pedirá que firmen una declaración de confidencialidad y que se adhieran a él.
8. Todos los voluntarios deben firmar en la hoja de registro por la Oficina de Administración y en el aula.
9. Nuestro programa mantiene un LIBRE DE TABACO, LIBRE DE DROGAS, ambiente libre de alcohol para los niños. Ningún voluntario o visitante puede utilizar cualquier forma de tabaco, drogas o alcohol, mientras que en la presencia de los niños, ya sea en el centro o en las excursiones. Ningún voluntario puede tomar un descanso de la grohasta el fin del uso de tabaco, drogas, y / o alcohol.
10. No hay armas de fuego de cualquier tipo son permitidos en la propiedad del centro. Esto incluye el transporte durante los viajes y el campo. Tener un permiso para portar un arma de fuego no da derecho a nadie a llevar armas de fuego para cualquier función de centro o de los bienes. El término "armas de fuego" se refiere a cualquier tipo de arma que los vertidos, incluyendo pistolas de juguete y pistolas de partida.
11. voluntarios regulares son necesarios para tener una verificación de antecedentes y una prueba de la tuberculosis. Un voluntario regular se define como una persona que no paga que dona their tiempo a esta agencia por el trabajo..
 - 1) Más de 20 horas en una semana, o
 - 2) Por lo menos una hora al día casi todos los días, o
 - 3) Cualquier persona que considera "regular" por el personal administrativo..
12. Cualquier voluntario o visitante que no se atenga a estas directrices se les pedirá que abandonen el centro de inmediato. Si el grupo está en un viaje de campo y un voluntario o visitante no cumplir con estas directrices, se les pedirá que abandonen el grupo y se espera que encuentren su propio medio de transporte de regreso a la instalación.
13. Si usted no es voluntario, le pedimos que no se detienen en las aulas o la construcción, ya que altera no sólo los niños sino a toda la clase.
14. Por último, los trabajos de nuestros maestros deben enseñar e interactuar con los niños, no a los chismes, visitar, o el personal de entretenimiento, los padres u otros voluntarios. Por favor, mantenga esto en mente al entrar en las clases.

COMUNIDAD Scurry SERVICIOS DE FONDOS - POLÍTICA DE FONDOS

Todos los eventos de recaudación de fondos deben cumplir con normas legales, normas de la agencia, Head Start de rendimiento, y el nivel de concesión de licencias para centros de cuidado infantil.

Cualquier padre o miembro del personal podrá hacer sugerencias o pasar la información al Consejo de Políticas sobre la recaudación de fondos que están familiarizados o que cree que sería un éxito. Sin embargo, sólo el Director Ejecutivo podrá efectuar investigaciones sobre hechos concretos recaudación de fondos, las fechas disponibles, los costos de las instalaciones disponibles, etc. El Director Ejecutivo es el único que puede concertar entrevistas de recaudación de fondos o reuniones en el nombre de Scurry Servicios a la Comunidad.

Ninguna persona que no sea el Director Ejecutivo podrá hacer los arreglos financieros para cualquier evento de recaudación de fondos. El Director Ejecutivo es la única persona que puede firmar acuerdos o contratos.

Sólo las personas autorizadas por el Consejo de Política participará en eventos de recaudación de fondos. Cualquier persona que recoge fondos o artículos de regalo o venta de productos en el nombre de Scurry Servicios a la Comunidad deben llevar una etiqueta con su nombre. Estas etiquetas deben ser entregados al final de cada evento de recaudación de fondos.

Las personas que donen cualquier servicio o artículos de cualquier tipo a Scurry Servicios a la Comunidad se les dará una tarjeta con el nombre de la agencia en él si así lo desean llamar para verificar el evento. La participación de los padres Specialist mantendrá una relación de las tarjetas dadas de modo que las donaciones pueden ser rastreados y notas de agradecimiento enviadas a cada contribuyente.

Todo el dinero, regalos, certificados, u otras donaciones hechas a Scurry Servicios a la Comunidad deben ser entregados a la Oficina Fiscal al final de cada día.

Todos los boletos de la rifa desprotegido será responsabilidad de la persona que los boletos. Si se pierden o se destruyen, la persona que toma las entradas será responsable de pagar por ellos. Ellos no serán reemplazados. Todos los billetes o el dinero debe ser devuelto en la fecha prevista antes del sorteo.

Todas las personas que participan en eventos de recaudación de fondos debe firmar una declaración Código de Conducta.

Ninguna persona pidiendo donaciones de Scurry Servicios a la Comunidad puede aceptar una donación personal o de regalo como parte del evento de recaudación de fondos. Violaciones de esta política resultará en una acción refleja en el estado de código de conducta adoptado por el Consejo de Políticas.

DERECHOS DE LOS PADRES Y RESPONSABILIDADES

A. ¿Cuáles son mis derechos como padre?

1. Para tomar parte en las decisiones políticas importantes que afectan a la planificación y el funcionamiento del programa.
2. Para ayudar a desarrollar programas para adultos que mejoren la vida diaria para mi familia y yo.
3. Para ser bien recibido en el salón de clases.
4. Para elegir si desea o no puedo participar sin temor de poner en peligro el derecho de mi niño a ser en el aula.
5. A ser informado regularmente sobre el progreso de mi hijo en el programa.
6. Para ser siempre tratado con respeto y dignidad.
7. Para orientación Xpect para mi hijo de los profesores y el personal, que ayudará a su desarrollo individual total.
8. Para ser capaces de aprender sobre el funcionamiento del programa, incluyendo el presupuesto y el nivel de educación y experiencia necesarios para cubrir diversos puestos de personal.
9. Para participar en la planificación y ejecución de programas destinados a aumentar mi habilidad en las áreas de empleo posible.
10. A ser informado sobre todos los recursos de la comunidad interesados en la salud, la educación y la mejora de la vida familiar.

B. ¿Cuáles son mis responsabilidades como padre?

1. Para aprender lo más posible sobre el programa y participar en las decisiones políticas más importantes.
2. Para aceptar el programa como una oportunidad a través del cual puedo mejorar mi vida y la vida de mis hijos.
3. Para participar en el salón de clases en calidad de observador, un trabajador voluntario o un empleado pagado, y contribuir mis servicios en todo lo que puedo para el enriquecimiento del programa total.
4. Proporcionar liderazgo de los padres por Taking parte en las elecciones, para explicar el programa a otros padres de familia y fomentar su plena participación.
5. Dar la bienvenida a los profesores y el personal a mi casa para discutir la manera en que los padres pueden ayudar al desarrollo de sus hijos en el hogar en relación a las experiencias de la escuela.
6. Para trabajar con el maestro, el personal y otros padres de una manera cooperativa.
7. Para guiar a mis hijos con firmeza, que es a la vez cariñosa y protectora.
8. Para realizar una crítica constructiva del programa, para defenderse de las críticas injustas y compartir en la evaluación de la misma.
9. Para aprovechar los programas diseñados para aumentar mi conocimiento sobre el desarrollo del niño y mis habilidades en las áreas de empleo posible.
10. Para participar en programas comunitarios que ayudan a mejorar la salud, educación y recreación para todos.

ENFERMEDAD

El Departamento de Estado de Texas de Servicios de Salud tiene pautas que nos dicen cuando un niño debe ser excluido de la asistencia en el centro. Nuestras políticas y procedimientos para la salud y el bienestar de los niños que asisten a nuestro centro. La decisión de teléfono de los padres y pedirles que tienen su niño enfermo retirado de la clase se basa tanto en las necesidades del niño enfermo y la necesidad de proteger a los otros niños en el aula de cualquier exposición.

Los padres se les llamó por teléfono para recoger a su hijo si:

- El niño no se siente suficientemente bien para participar en las actividades que se ofrecen
- Fiebre del niño o 100.4 o mayor puede regresar después de ser libre de fiebre por 24 horas o con náusea de un doctor
- Nota, vómitos o heces flojas y aguadas (2 episodios dentro de los 3 horas) o El niño puede volver cuando no hay náuseas, vómitos o diarrea durante 24 horas o con una nota del doctor
- dolor de garganta, grave resfriado, tos persistente, o dolor de oído de mayo de regresar con una nota del médico o cuando el niño es mejor
- Rojo , inflamación ojos ed con cualquier o cuestión mayo de retorno cuando no hay enrojecimiento o materia, o bien o Después de comenzar con los medicamentos prescritos (incorporar la medicina), o bien o una nota del médico que indica que el niño puede regresar
- La cabeza de sospecha o de o los piojos del cuerpo de mayo de retorno cuando no hay pelo errores presentes y ha sido tratada o La clave para deshacerse de los piojos es "espulgar"!
- Una erupción inexplicable acompañada de fiebre o irritación
- Una enfermedad contagiosa (asegúrese de háganoslo saber!)

Nota: Vamos a llamar al 911 si hay una emergencia en peligro la vida y el padre / tutor será llamado inmediatamente. Asegúrese de mantener su información de contacto de emergencia actualizada de forma que podemos saber cuando su niño está enfermo o si hay una emergencia.

Si su hijo fue excluido por razones que requieren la atención de un médico, por favor traiga una nota posterior del médico que indica que su hijo es capaz de asistir a la escuela en qué fecha.

3/7/08

MEDICAMENTOS

Estamos bajo pautas estrictas cuando se administra la medicina en el centro. Siempre es mejor si usted puede darle a su niño su medicamento. Si es necesario, podemos dar la medicina en el centro. Nuestros requisitos son:

- medicamentos recetados deben estar en su envase original con la receta adjunta indicando el número de la receta, la fecha de la prescripción, el médico que prescribe, y la dosis que debe asignarse en qué intervalo.
- En los medicamentos de venta libre, tales como geles o pastillas para la dentición, d de gasrops o tabletas de Tylenol, Motrin, o cualquier otro analgésico, la tos o el resfrío, etc deben tener una nota escrita por el médico de su talonario de recetas con su firma indicando la fecha y la dosis que debe asignarse en qué intervalo.
- Los padres llenar los formularios de medicamentos para cada medicamento que debe darse. Estas formas se pueden encontrar en el archivo bloqueado cuadro negro medicamento localizado en la cafetería en el escritorio, en el aula del niño, o en la oficina de la Salud. Estos formularios deben ser llenados out por completo, fechado, firmado, y debe haber un número de teléfono donde se puede llegar
- Los medicamentos no se debe poner al alcance de los niños. Si usted viene a principios y los niños siguen en el gimnasio, por favor ponga el medicamento en la caja de seguridad en la cafetería (asegúrese de haber rellenado el formulario de medicamentos y se notificará al personal que está allí).
- Los medicamentos se conservan en la oficina de salud hasta las 4:30 y luego son llevados a la caja de seguridad en la cafetería. Los medicamentos que necesita refrigeranteción tendrá una bolsa de hielo con ellos. Early Head Start medicina postratamiento se mantendrá en la oficina de salud hasta que los niños van a la cafetería a continuación, que se pondrá en la caja de seguridad también.
- Si un medicamento estados 4 veces al día, sólo será capaz de dar el medicamento dos veces durante ese día. Si un medicamento le dice tres veces al día, sólo se dará un tiempo ese día (a menos que sea bajo instrucciones de la medicina es decir, la etiqueta que ha de darse con los alimentos). Si un medicamento se debe administrar en una o dos veces al día, Le pedimos que administrar este medicamento en su casa.
- Los medicamentos no se dará si la receta es más de un año de edad, si el medicamento ha expirado, la etiqueta no es legible, el nombre del niño no está en la etiqueta o el nombre de otra persona está en la etiqueta. 3/7/08

SALUD Y SEGURIDAD

Servicios integrales de salud son importantes para su hijo. Mantenimiento de los exámenes de niño física y dental actual asegurará el bienestar de su hijo. Las vacunas no sólo son importantes, pero son requeridos por el Estado de Texas. Debemos tener al día un registro de vacunas para cada niño en el centro. Cuando las vacunas se hacen, por favor traiga una copia a nosotros. Condado de Scurry no requiere pruebas de tuberculosis a menos que una persona está en alto riesgo con posibilidad de exposición. (Head Start y Early Head Startel personal es requerido por las pautas federales para recibir una prueba de la tuberculosis en el momento de empleo.)

Un control diario de la salud se lleva a cabo por el profesor en cada niño. El maestro documentará el estado físico del niño (secreción nasal, fiebre, tos, golpes, arañazos o hematomas, etc) el maestro puede discutir con usted.

Utilizamos el aula para enseñar a los niños hábitos de seguridad. Nuestro personal verificará la seguridad de los entornos cotidianos. Buscamos peligros en el aula, el centro y zonas de juegos. Nuestra eméfnasis está en un ambiente seguro y feliz para su hijo

Comer al estilo familiar ofrece a los niños la oportunidad de aprender hábitos saludables de alimentación con el apoyo de sus amigos. Nuestro menú, que se puede encontrar en las aulas, tiene una comida balanceada y nutritiva y está aprobado por nuestro dietista registrado. Nuestra agencia participa y sigue las directrices establecidas por el Niño y el Cuidado de Adultos Programa de Alimentación administrado por el USDA (Departamento de Agricultura de Estados Unidos) que tienen tres comidas desayuno, almuerzo y merienda. Los padres de los niños pueden elegir proporcionar lactantes.

Todos los otros alimentos y bebidas son proporcionados por el centro, ningún alimento fuera y bebidas se admiten. Los niños con alergias a los alimentos debe tener en cuenta Médicos y un sustituto adecuado se le proporcionará.

Visión y audición se llevan a cabo por la agencia, basada en la edad del niño. Los resultados se dará a los padres después de terminar la proyección. Hábitos de salud se establecen en el aula con los dientes el cepillado diario. Se hace hincapié en el lavado de manos y otrahábitos que ayudan a reducir la propagación de enfermedades. 3/7/08

CUMPLEAÑOS / ALQUILER DE PARTES

Debido a Head Start y el Reglamento del Departamento de Salud, los alimentos no se pueden poner en el centro y sirvió a los niños. El Centro proporcionará torta de cumpleaños y pastelitos para la merienda, el último viernes de cada mes para celebrar cumpleaños que caen durante ese mes.

Para fiestas de cumpleaños y vacaciones los padres no se les permite llevar comida (cocido / crudo), dulces o bebidas al Centro.

Los padres son invitados a venir a las partes y participar decoraciones acción, juegos, artículos de papel y otros., por favor hable con la maestra de su hijo sobre lo que podría hacer por adelantado.

Scurry Community Services
2800 2nd Street
Snyder, TX 79549
teléfono: 325-573-7403
fax: 325-573-4264

ÁREA DE SERVICIOS PARA EL DIRECTORIO DEL CONDADO Scurry y alrededores

Policía: 573-2611	Ambulancia: 573-1911
Alguacil: 573-3551	Hospital: 573-6374
Bomberos: 573-3546	Control de Envenenamientos: 1-800-222-1212

ALCOHOL, DROGAS Y ABUSO DE LÍNEAS DIRECTAS

El consumo de cocaína primero paso hacia la recuperación 24 horas Ayuda 1-888-418-0031
Abuso de Alcohol de AA 24 horas Ayuda 1-800-333-4313
Línea Directa de Maltrato a Personas Mayores, esposo de movilidad reducida, niños o
1-800-252-5400
Centro de Crisis Familiar 24 horas Ayuda 1-800-834-0654
Hendricks Centro Médico en Abilene 1-325-691-2400

CONSEJERÍA

Scurry Salud Mental del Condado de Snyder - 909 25th Street 573-4947
Pastoral y el Centro de Consejería en Abilene Hospital 1-325-672-5683
Rolling Plains en Sweetwater 235-1701
Matrimonio y la Familia en Abilene Institutos 1-325-674-3724
Católica Servicios para Familias en Lubbock 1-800-530-4704

SALUD, ATENCIÓN MÉDICA Y EMBARAZO

Cogdell Memorial Hospital en Snyder - 1700 Boulevard Cogdell Scurry 573-6374
Departamento de Salud del Condado de Snyder - 911 26th Street 573-3508
Unidad de Salud de Sweetwater en Sweetwater 235-5763
Servicios de Extensión de la Salud / WIC en Snyder - 5305 Boulevard Trinidad 573-0191
Clínica Familiar Cogdell en Snyder - 5206 Boulevard Trinidad 574-2488
Cuidado de la Salud en el Pacto Snyder - 5009 Avenida Universidad. 573-1300
Cogdell Hospital Servicios de Salud en Snyder 573-6374
SIDA Hotline 1-800-342-2437
Prueba del SIDA en Snyder / Scurry Departamento de Salud 573-3508
Línea de Crisis por Violación 1-903-784-6842
Clínica de Planificación Familiar en Snyder - 911 26th Street 573-3846
Erin Mujer Clínica en Lubbock 1-806 -792-6331 (Abortos)
Weight Watchers en Snyder - 3506 El Paso n ° de teléfono
(Iglesia Bautista Colonial Hill, los jueves a las 5:30 pm)
Salud Tigre y Gimnasio Fitness Snyder en 573 a 3414

CRISIS RELACIONADOS / ASISTENCIA DE INGRESOS

Scurry Departamento de Bienestar del Condado de Snyder 574-7137

(Prescription Assistance y atención médica a indigentes)

1700 Boulevard Cogdell

Departamento de Servicios Humanos en Snyder 573 - 1161

(Medicaid, estampillas de comida, AFDC, Ancianos y Discapacitados, CPS, APS)

3409 Compras Snyder Centro

Oeste de Texas Oportunidades en Snyder desde 573 hasta 3.068 3.409 Snyder

CHIPS

Centro Comercial 1-800-647-6558

Seguridad Social en Big Spring 1-800-772-1213 (SSI)

Cupboard Alimentación en Snyder - 812 Calle 25 n ° de teléfono

del armario de ropa en Snyder - Ático 1701 Calle 27a 573-2631

de Noé en Snyder - 1503 26th Street 573-8870

Asociación de Ciudadanos Retrasados venta de garaje en Snyder No hay rincón de teléfono de la

Calle 25 y Avenida de muebles W pionero en Snyder, 2310 College Avenue 573-9834

Alianza Ministerial (Asistencia de Emergencia) 573 a 6915 o 573-5416

Servicios a la Familia de puerta de enlace en Snyder 573 hasta 1822 (Violencia Familiar y el

Centro de Crisis de Asalto Sexual)

de Texas department de Servicios de Protección y Regulación en Snyder Rancho 573-1470 3409

Snyder Centro Comercial Los niños Sky High Snyder en 573 a 3,997 (

Familia Estancia Programa Juntos)

Rancho de los Niños 909 25th Street

Sky High, en Sweetwater 235 a 8487

(Familia Estancia Programa Juntos)

317 Roble

EDUCACIÓN Y CUIDADO DE NIÑOS PARA NIÑOS

Operaciones Programa de Cuidado Infantil (CCPO) 1-800542-4045

Scurry Servicios a la Comunidad en Snyder - 2800 2nd Street 573-7403

(Programa Prenatal, Programa de Discapacidad, Early Head Start,

Head Start, Cuidado de Niños, Programa de Edad Escolar)

Hobbs Cooperativa Alternativa en Rotan 735-2288

pequeñas vidas de Intervención de la Primera Infancia en Sweetwater 236-6821

Snyder Distrito Escolar Independiente de Programas Especiales en Snyder 573-6078

Scurry Biblioteca del Condado de Snyder - 1916 Calle 23 573-5572

EDUCACIÓN, EMPLOYEEMENT Y CAPACITACION LABORAL PARA ADULTOS

de la Fuerza Laboral de Texas Centro Oeste en Abilene 1-800-457-5600

División de Servicios de Rehabilitación en Abilene 1-800-269-2657

Texas Western College 1-800-269-2657 en Snyder - 6200 College Avenue 573-8511 ext. 322

(Educación básica para adultos, GED y ESL)

Scurry Centro de Entrenamiento del Condado de Snyder - 3100 ½ puesto 37 573-5610

Comisión Laboral de Texas y la tienda de su carrera en Snyder de personas desde 573 hasta 5745

1912 Calle 37a Así, Inc. en Snyder - 1912 Calle 37a 573 -1739

MicHael Mikeworth en Abilene paternidad Formación 1-325-829-7013

Condado de Scurry, Snyder y ÁREA DE SERVICIOS

Ciudadanos Senior Center en Snyder - 2603 M 573-4035

Avenida Libertad Condicional de Adultos en Snyder - 2511 College Avenue 573-8524

Libertad Condicional de Menores en Snyder - 2511 College Avenue 573-3703

Cámara de Comercio de Snyder - 2302 Avenida R 573-3558

Ciudad de las oficinas de Snyder en Snyder - 1925 24th Street 573-4957

Agencia de Extensión en Snyder - 2605 Avenida M 573-5423

Departamento de Seguridad Pública en Snyder - Calle 501 E. 37a desde 573 hasta 5.631
(Licencia de Conducir Office)

VARIOSVARIOS

(HUD) de Vivienda 1-325-676-6384

Transporte Spartan Procuraduría General al 1-877-633-8747

(Manutención de Menores) 1-512-240-6000